

	<p align="center">Județul TIMIS</p> <p align="center">COMUNA FOENI</p> <p align="center">PRIMAR</p>	<p align="center">Comuna Foeni nr. 381, CP 307175</p> <p align="center">Tel: +40-(0)256-413401</p> <p align="center">Fax: +40-(0)256-413606</p> <p align="center">email: primariafoeni@yahoo.com</p>
		<p align="center">Nr. 70 din 20.10.2021</p>

DISPOZITIE

PRIMARUL COMUNEI FOENI;

În conformitate cu prevederile:

- art. 3 alin. (3) din Legea nr. 119/1996 privind actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- procesul verbal nr.3195 din 20.10.2021 întocmit cu ocazia predării-primirii documentelor de stare civilă de la nivelul Primăriei comunei Foeni;
- În conformitate cu prevederile art.155, art.196 alin.1 lit.b, art.197 alin.1 din OUG.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN

Art.1. Începând cu data prezentei dispoziții, atribuțiile de ofițer de stare civilă sunt delegate doamnei **Șoșdian Roxana Monica**, inspector în cadrul compartimentului de Stare Civilă al Primăriei comunei Foeni.

Art.2. Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Timiș;
- Persoanelor în cauză;
- Cetățenilor comunei Foeni prin afișare;
- www.primariafoenitm.ro;

PRIMAR,

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general UAT FOENI,